

Інструкція по роботі з розділом «Календар подання звітності»

Для того, щоб розпочати роботу з розділом необхідно натиснути на символ календаря на головній сторінці розділу «Звітність»:



Рис. 1 Розділ «Звітність»

Після натиснення на іконку відбудеться перехід на вкладку «Календар подання звітності» (рис. 2)

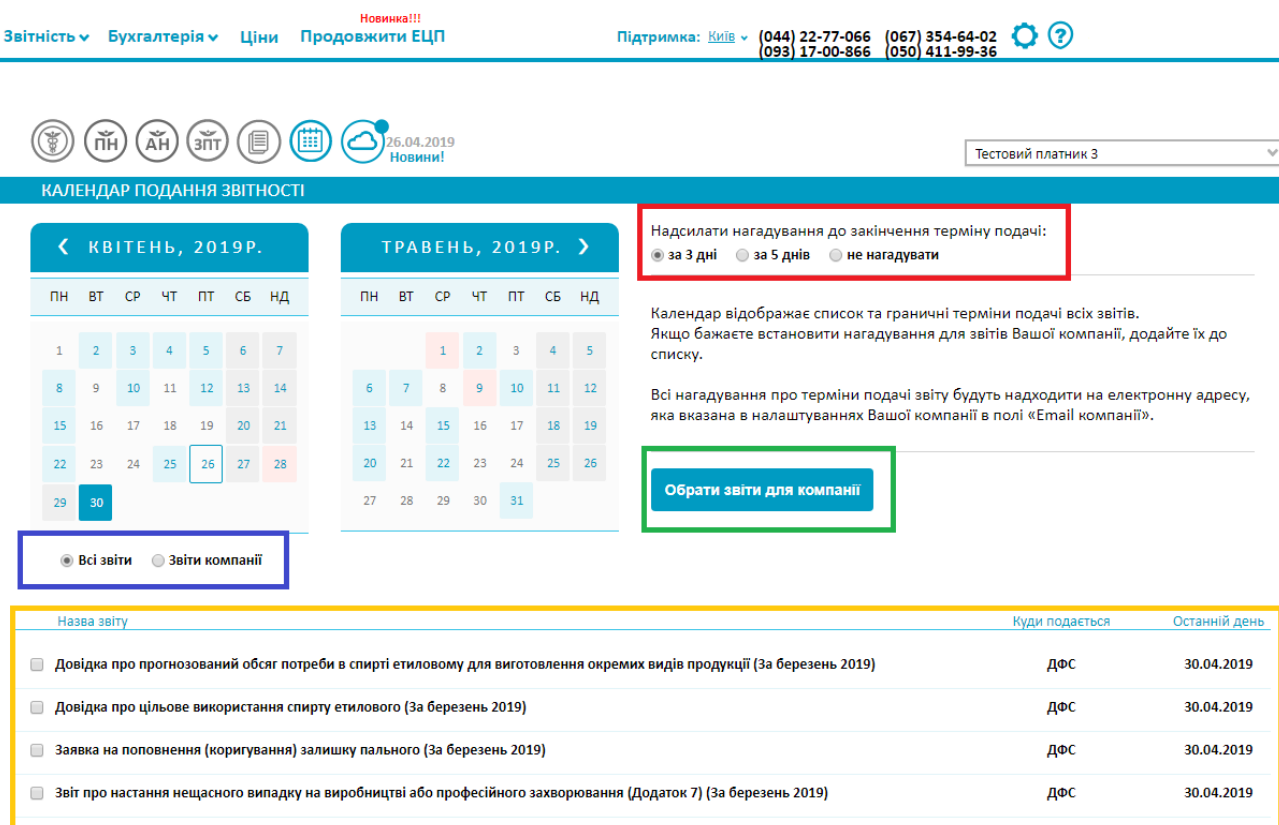


Рис. 2 «Календар подання звітності»

У вкладці користувач може обрати собі за скільки днів необхідно відправити нагадування на пошту про граничний термін подачі звітів. Для цього необхідно змінити з опції «не нагадувати» (встановлена за замовчуванням) на 3 або 5 днів (на рис. 2 виділено червоним прямокутником).

Побачити граничні дати подання звітів можна обравши один з фільтрів «Всі звіти» або «Звіти компанії» (на рис. 2 виділено синім прямокутником). Після додавання хоча б одного звіту, за замовчуванням будуть відображатися граничні дати подання компанії.

Дні в календарі мають 5 кольорів:

1. **Блакитний колір** – граничний термін подачі звітності до контролюючого органу;
2. **Синій колір** – виділений користувачем день. Коли користувач натискає на день блакитного кольору, під календарем (на рис.2 виділено жовтим прямокутником) відображається список звітів, граничний термін яких припадає на обрану користувачем дату;
3. З **синьою** рамкою – поточний день;
4. **Червоний колір** – святковий день;
5. Сірий колір – вихідний день.

Обрати звіти, які подає компанія, можна двома способами:

- 1) відмітити пташкою звіт у виділеному дні (натиснути на день і навпроти звіту проставити пташку);
- 2) за допомогою кнопки «Обрати звіти для компанії».

Після натиснення кнопки «Обрати звіти для компанії» відкриється вікно (рис. 3). У вікні, що відкрилося, за допомогою фільтрів «Контролюючий орган», «Період подання» або форми пошуку можна знайти необхідний звіт. Звіти, які подає компанія, відмічені пташкою.

The screenshot displays a web application interface for filtering and viewing a list of reports. At the top, there are three main controls: a dropdown menu for categories, a dropdown menu for time periods, and a search input field. The category dropdown is set to 'Всі' (All) and shows a list of options including 'Фіскальна служба', 'Пенсійний фонд', 'Служба статистики', 'Фонд соціального страхування', and 'Обрані звіти'. The time period dropdown is set to 'місяць' (month) and shows options for 'місяць', 'квартал', 'півріччя', '9 місяців', and 'рік'. The search field contains the text 'пошук' (search).

Below these controls is a table of reports. The table has a 'Код' (Code) column on the right. The reports listed are:

Report Description	Code
Розрахунок збору на соціально-економічну компенсацію ризику населення, яке проживає на території зони спостереження	J0803501
Звіт про цільове використання сировини, матеріалів, предметів, устаткування та обладнання, звільнених від обкладання ввізним митом, і устаткування та обладнання, звільнених від обкладання податком на додану вартість (на територіях пріоритетного розвитку)	J1104302
Довідка про прогнозований обсяг потреби в спирті етиловому для виготовлення окремих видів продукції	J0206705
Податкова декларація збору у вигляді цільової надбавки до діючого тарифу на природний газ для споживачів усіх форм власності (с додатками)	J0803404
Звіт про використання книг обліку розрахункових операцій (розрахункових книжок)	J0500203
Довідка про використані розрахункові книжки	J0525002
Звіт про обсяги виробництва та реалізації спирту (Форма № 1-РС)	J0206408
Звіт про обсяги виробництва та реалізації алкогольних напоїв (Форма N 2-РС)	J0206508
Звіт про обсяги виробництва та реалізації тютюнових виробів (Форма № 3-РС)	J0208305
Інформаційне підтвердження придбання товарів, робіт і послуг у пільговому режимі за кошти міжнародної технічної допомоги за проектом (програмою)	J0299102
Інформаційне підтвердження придбання товарів, робіт і послуг у пільговому режимі за кошти міжнародної технічної допомоги за проектом (програмою) в рамках проведення операцій, пов'язаних із виконанням робіт з підготовки до зняття і зняття енергоблоків Чорнобильської АЕС з експлуатації та перетворення об'єкта "Укриття" на екологічно безпечну систему, що придбаються за кошти міжнародної технічної допомоги у пільговому режимі оподаткування.	J0299202

At the bottom of the list, there is a pagination control with buttons for 'Попередня' (Previous), '1', '2', '3', '4', and 'Наступна' (Next). The '1' button is currently selected. A 'Зберегти' (Save) button is located at the bottom right of the interface.

Рис. 3 Список звітів за параметрами