Інструкція по створенню заявки на продовження електронного ключа

через АЦСК "Ключові Системи"

Щоб продовжити ключ, необхідно створити заявку в електронній формі і підписати її діючим ключем.

Натискаємо кнопку «Продовжити ЕЦП» і переходимо до кроків створення нового ключа.



Перейти до кроку 1. На кроці 1 підтягнути ключі, які потрібно продовжити. Шляхом додавання ЕЦП або зняття відміток можна збільшити або зменшити кількість ключів.



Продовжити. Перейти до кроку 2. На кроці 2 маєте обрати паролі для нових

ключів. Запам'ятайте їх! Паролі відновити неможливо.

Крок 2. Оберіть новий пароль Тут ви маєте обрати паролі для нових ключів. Запам'ятайте їх. У разі втрати пароля вам доведеться замовляти нові ключі.				
1 Крок 1.	2 3 Крок 2. Крок 3.	4 Крок 4.		
	директор Власник: Сидоренко Василь Леонідович	Пароль • Повторити пароль •		
	Вкажіть кодове слово для зміни статуса сертифіката	Дівоче прізвище матері Іванова ()		
	Печатка підприємства Власник: Тестовий платник 3 (Тест)	Пароль • Повторити пароль • Дівоче прізвище матері Іванова		
	Вкажіть контактні дані для зв'язку	Номер телефона 0682251245 Ім'я Ольга		
Назад	3	Продовжити		

Продовжити. Крок 3. Нові ключі створено. Натискаємо «Зберегти», файли ключів зберігаються у завантаженнях. Збережіть їх у папку на комп'ютері або на електронний носій.

()	ПН АН ЭПТ Новини	<u>Bam.</u>	<u>активовано тестовий місяць</u> д	о <u>14.01.2019</u> Тестовий платни
звіти,	до контролюючих органів			1
			Звіт	и по місяцях:
Cmeopumu seim	lunopm ssimy	Крок З. Нові ключі Ваші нові ключі створені! Будь ласка, збереж папку, в якій вони зберігаються	і створені іть ключі та запам'ятайте	х :рпень вересень жовт
•	Назва	(1) Крок 1. Крок 2. Крок 3.		еревірка Дії
	До Фіскальної служби Звіт про суми нарахованої заробітної плати (д забезпечення, допомоги, надбавки, компенс. соїб та суми нарахованого єдиного виеску на державнє соціальне стракування (Додаток 4).	директор Власник: Сидоренко Василь Леонідович	Збережено	▼ ≡
e	 2 додатки До Державної служби статистики 	Печатка підприємства Власник: Тестовий платник 3 (Тест)	Збережено	
₿	№ 1-кб Звіт про виконання будівельних робіт Ло Леожавної служби статистики		Продовжити	▼ ≡
	№ 1-кб Звіт про виконання будівельних робіт	За листопад 2018 07.12.2018	Ø	* ≡
нові ключі			Звіти і пень	то місяцях: серпень вересень жовтен
Testoviy_platnik_3dat ^ 🗋 Sidorenko	_Vasil_Ledat 🔨			

Продовжити. Крок 4 – це перевірка заявки на сертифікацію новостворених ключів та можливість вибору продовжити даний ключ на один або два роки.



Перевірити заяву на сертифікацію

В заявку інформація підтягується із налаштувань компанії, але деякі обов'язкові поля необхідно доповнити вручну. При створенні ключів, що належать до юридичної компанії необхідно заповнити поля, які не були заповнені автоматично та перевірити їх заповнення (у вказаному форматі) відповідно до даних Єдиного Державного Реєстру. Інформацію потрібно перевірити за посиланням: https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch.

Поля для заповнення.

«Тип заявника» може бути:

- Юридична особа (ЮО)
- Фізична особа-підприємець (ФОП)
- Фізична Особа (ФО)

ЗАЯВКА	НА СЕРТИФІКАЦІЮ	
Увага! Необхідно заповнити та перевірити обов'язкові поля заявки. Дані в полях мають відповідати даним з Єдиного Державного Реєстру:		
htt	ps://usr.minjust.gov.ua	
Власник		
Тип заявника Юридична особа 🔻		
Прізвище	Юридична особа	
	Фізична особа-підприємець	
lm'a	Фізична особа	

«Прізвище» – прізвище керівника згідно ЄДР. Є автоматичне заповнення із налаштувань.

«Ім'я» – ім'я керівника згідно ЄДР.

«По батькові» – по батькові керівника згідно ЄДР.

«Прізвище, ініціали керівника» згідно ЄДР. Є автоматичне заповнення із налаштувань. Інформація про керівника юридичної особи має бути в реєстрі.

«Поштовий індекс» потрібно вказати точно такий же, як прописано в ЄДР.

«Область» вказується у випадку, якщо такі дані відмічено в ЄДР. Поле може бути не заповненим, якщо така інформація відсутня в ЄДР.

«Район» заповнюється у випадку, якщо район є населеним пунктом, а саме районним або обласним центром. Поле може бути не заповненим, якщо така інформація відсутня в ЄДР.

«Місто/селище» - поле заповнюється згідно ЄДР. Маємо позначати «селище», «смт» і т.д.

«Вулиця/проспект» - поле заповнюється згідно ЄДР, бажано такими ж літерами як у реєстрі. Якщо це не вулиця, а проспект, площа і т.д., то потрібно застосувати скорочення, які рекомендовані у підказках або скопіювати повну назву із реєстра:

Вулиця/проспект	вул. ЗАХАРІВСЬКА	0
Будинок	48	Необхідно додати префікс:
Корпус		бульв бульвар пл площа просп проспечт
Офіс/квартира		пров провулок

Слова: «в'їзд», «проїзд», «узвіз», «спуск», «шосе», «набережна», «під'їзд» і т.п. пишуться повністю.

«Будинок» – поле заповнюється згідно ЄДР, якщо таке присутнє.

«Корпус» – поле заповнюється згідно ЄДР, якщо таке присутнє.

«Офіс/квартира» – поле заповнюється згідно ЄДР, якщо таке присутнє. «Ідентифікаційний номер» – у поле заноситься код ІПН особи, на яку заявлено сертифікат. Наприклад, директора, генерального директора, голови, бухгалтера, головного бухгалтера і т.д. Поле обов'язкове для заповнення. Якщо у особи відсутній код ІПН, то необхідно внести серію і номер паспорта без пробілів. Заповнення автоматичне із налаштувань.

«ЄДРПОУ» - заповнення автоматичне згідно налаштувань. У полі має бути код ЄДРПОУ організації. При формуванні заявки ключа представника юридичної

особи у відповідних полях вказуються код ЄДРПОУ організації та ідентифікаційний код ДРФО цієї особи (ІПН або серія та номер паспорта громадянина для осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, *наприклад: АВ123456*).

«Підрозділ» - у поле заноситься скорочена назва організації згідно ЄДР.

«Підрозділ» (зазвичай зазначається скорочене найменування компанії відповідно до статутних документів).

«Посада» – у полі зазначається посада користувача малими літерами.

«Посада» (функціональне призначення):

- Для ЮО записується посада користувача малими літерами. *Н-д: директор, головний бухгалтер, голова, секретар, т.д).*
- для ФОП «фізична особа підприємець» з маленької літери через тире без лапок.
- Для ФО «підписувач» малими літерами без лапок. *Н-д, нотаріус,* адвокат, лікар, свідоцтво <номер свідоцтва> малими літерами без лапок.

«Повне найменування ЮО згідно статутних документів» має відповідати назві організації у ЄДР (Єдиному держреєстрі). Заноситься назва організації у називному відмінку. У випадку, якщо довжина запису перевищує довжину поля, то запис необхідно скоротити без втрати його змісту.

Наприклад, ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «КАЗАНЦЕВА 31» потрібно скоротити до ОСББ «КАЗАНЦЕВА 31», «ПЕРВИННА ПРОФСПІЛКОВА ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАВЧОГО АПАРАТУ КРИВОРІЗЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ» потрібно скоротити до «ППО ВИКОНАВЧОГО АПАРАТУ КТПО», ПЕРВИННА ПРОФСПІЛКОВА ОРГАНІЗАЦІЯ СЛУЖБИ АВТОМОБІЛЬНИХ ДОРІГ У МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ на «ППО САД У МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ» і m.d.

«Скорочене найменування ЮО» має відповідати скороченій назві організації у ЄДР (Єдиному держреєстрі), якщо така є. Якщо скорочена назва відсутня, то необхідно прописати повну назву. Повторити рядок «Повне найменування ЮО згідно статутних документів».

Обов'язково перевірте правильність заповнення юридичної адреси. Дані адреси мають відповідати даним в ЄДР.

Скористайтеся переліком запропонованих скорочень.

Перелік скорочень, що використовуються при написанні адреси

Повна назва	Скорочення
область	обл.
автономна республіка	AP
район	р-н
місто	М.
селище міського типу	СМТ
селище	сел.
хутір	хут.
площа	пл.
проспект	просп.
вулиця	вул.
бульвар	бульв.
провулок	пров.
корпус	корп.
квартира	КВ.
кімната	К.
офіс	оф.
мікрорайон	мкр-н
кабінет	каб.

Перелік, що використовуються при скороченні назв організацій

Повна назва	Скорочення
Товариство з обмеженою відповідальністю	TOB
Закрите акціонерне товариство	3AT
Акціонерне товариство закритого типу	AT3T
Відкрите акціонерне товариство	BAT
Приватне підприємство	ПП
Публічне акціонерне товариство	ПАТ
Приватне акціонерне товариство	ПрАТ
Мале приватне підприємство	МПП
Дочірнє підприємство	ДП
Комунальне підприємство	КП
Страхова компанія	СК
Сільськогосподарське товариство	Сільськогосподарське ТОВ
з обмеженою відповідальністю	СТОВ
Фермерське господарство	ΦΓ
Селянське фермерське господарство	СФГ

Перевіряйте заявки по кожному із підписів.

Приклад заповнення заявки для Юридичної особи «Тестовий платник 3»

ЗАЯВКА НА СЕРТИФІКАЦІЮ

Увага! Необхідно заповнити та перевірити обов'язкові поля заявки. Дані в полях мають відповідати даним з Єдиного Державного Реєстру:

https://usr.minjust.gov.ua

Директор

Тип заявника	Юридична особа 🔹	
Прізвище	Сухаренко	
lm'я	Олег	
По батькові	Андрійович	
Прізвище, ініціали керівника	Сухаренко О. А.	7
Поштовий індекс	04655	7
Область		7
Район		8
Місто/селище	м. Київ	7
Вулиця/проспект	Кловський Узвіз	-
Будинок	буд. 125	
Корпус		1
🖉 Офіс 📄 Квартира	οφ. 17	10
Ідентифікаційний номер	1010101016	1
єдрпоу	34554363	7
Підрозділ	Тестовий платник 4]] A
Посада користувача	директор	י ר
Повне найменування юридичної особи згідно статутних документів	Тестовий платник 4	
Скорочене найменування юридичної особи	Тестовий платник 4	

Бухгалтер			
Тип заявника	Юридична особа 🔻		
Прізвище	Нестеренко		
lm'я	Володимир		
По батькові	Борисович		
Поштовий індекс	04655		
Область			
Район			
Місто/селище	м. Київ		
Вулиця/проспект	Кловський Узвіз 🚯		
Будинок	буд. 125 🚯		
Корпус			
🖉 Офіс 📄 Квартира	оф. 17 🚯		
Підрозділ	Тестовий платник 4 🕕 🚺		
Посада користувача	бухгалтер		
Ідентифікаційний номер	ЯЯ999998		
єдрпоу	34554363		
Прізвище, ініціали керівника	Сухаренко О. А.		
Посада керівника	директор 🚺		
Повне найменування юридичної особи згідно статутних документів	Тестовий платник 4		
Скорочене найменування Тестовий платник 4 юридичної особи			
Прізвище, Ім'я, По батькові (без скорочень)			

Печатка				
Тип заявника	Юридична особа 🔻			
Прізвище, Ім'я, По батькові (без скорочень)	Сухаренко Олег Андрійович			
Прізвище, ініціали керівника	Сухаренко О. А.			
Поштовий індекс	04655			
Область				
Район	i			
Місто/селище	м. Київ			
Вулиця/проспект	Кловський Узвіз 🕕 🔒			
Будинок	буд. 125 🚯			
Корпус	Введі			
🗹 Офіс 📃 Квартира	oф. 17 🚯			
Повне найменування юридичної особи згідно статутних документів	Тестовий платник 4			
Скорочене найменування юридичної особи	Тестовий платник 4			
Підрозділ	Тестовий платник 4 🚯			
Посада користувача	печатка директор			
єдрпоу	34554363			
Прізвище	Сухаренко			
Ім'я	Олег			
По батькові	Андрійович			
	Зберегти Закрити			

Якщо у особи (директора, бухгалтера і т.д.) відсутні дані для поля «По батькові», то у даному полі потрібно проставити «-». Таке поле є обов'язковим для заповнення.

Після перевірки і збереження заявки її необхідно підписати і оплатити.



На цьому ж, 4-му кроці, натискаємо кнопку «Підписати заявку та

оплатити». Далі маємо обрати зручний спосіб оплати та оплатити заявку.



Рахунок можна зберегти у форматі xls

	Новици			
x	Excel Online			
		🗋 Завантажити 🛛 \land Зберегти в сховищі OneDrive 🛛 🖷	друк 🤱 Спільний доступ -	••
	A B	C D E F G	H I L AC	AI
	<u>Постачальник</u>	Товариство з обмеженою відповідальністю "Айфін" ЄДРПОУ 37933038, МФО 380805, в АТ "Райффайзен Банк Аваль", Р/р 26002351863, ІПН 379330326586, Є платником податку на загальних підставах Адреса: 03124, 03124, м.Київ, БУЛЬВАР ВАЦЛАВА ГАВЕЛА, будинок 4, корпус 21/СКБ В ЛІТЕРІ А/, кімната 305,		
1				
2 3	<u>Одержувач</u>	Тестовий платник 3 ЄДРПОУ 34554362, МФО 300335, в АТ "Райффайзен Банк Аваль", Є платником податку на загальних підставах Адреса: 18000, м.Черкаси, вул Шевченка, буд.355, тел.: 0682323265		
4				
5	Платник	той самий		
6	Замовлення	без замовлення		
7		Рахунок-фактура № 4717		
8		від 29 грудня 2018		 }
н н	> > Sheet	1		-
			 Удосконалити Of 	fice
			Зберегти Закрити	

portmone.com	платежі та перекази.	у два кліки	6 044 200 09 02	Support@portmone.com
portmone.com	платежі та перекази.	у два кліки iFin Заказ № 115599336 498 грн Годробнее ~ МазегРаз Сheckout Номер карты ММ / ГГ СVV (?)	6 044 200 09 02	Support@portmone.com
		Ваш e-mail (обязательно) Оплатить 498 грн		
		Отменить оплату		

або оплатити миттєво через сайт Portmone:

Така заявка буде перевірена менеджером сервісу «ІFin» та відправлена на обробку до акредитованого центру сертифікації ключів «Ключові системи» (АЦСК «КС»).

Електронний ключ буде вважатися дійсним із моменту видачі сертифікатів АЦСК «КС».

Про видачу сертифікату повідомляє менеджер телефоном або у електронному листі. Також допомагає **завантажити** готові сертифікати із сайту АЦСК «КС»: http://ca.ksystems.com.ua/certificates-search.